



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009ABBA96DE77C0524AEE2AB8423D81CCB
Владелец: Галиакберова Рания Накиповна
Действителен с 16.04.2024 до 10.07.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании обучающихся

МБОУ «Школа №171»

1. Общие положения

1.1, Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями на 5 декабря 2022г.), «Правилами оказания платных образовательных услуг» (Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020г. №1441), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. №629), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. №115), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; санитарным правилам и нормам СанПин 1.23685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2, в целях обеспечения более полного удовлетворения спроса населения на образовательные услуги, не предусмотренные в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств государственного бюджета, на основании действующих нормативных документов, Устава МБОУ «Школа №171»

1.2. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, перечень которых зафиксирован Уставом.

1.3. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг и содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах Школы, договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям. В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее «ПДОУ») и содержащихся в локальных нормативных актах Школы, договоре об оказании платных образовательных услуг, применяются нормы действующего законодательства.

1.4. МБОУ «Школа №171» самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания ПДОУ в зависимости от наличия и состояния необходимой материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

1.5. МБОУ «Школа №171» самостоятельно формирует и утверждает перечень ПДОУ. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения Школы определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает расписание занятий, стоимость оказываемых услуг, образец заключаемого с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками договора об оказании ПДОУ, иные условия оказания ПДОУ.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

”Заказчик” - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

а) «Исполнитель» - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №171 » (Далее «Школа»);

б) «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

в) «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее — «договор»);

г) «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательно программы);

— «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.7. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан, муниципального бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Школа, осуществляющая образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан, муниципального бюджета, вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. К платным образовательным услугам:

а) относятся:

б) обучение по дополнительным образовательным программам;

в) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

г) индивидуальные занятия;

д) занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся; - организация развивающей досуговой деятельности детей; - другие услуги.

не относятся:

е) снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

ё) реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности гимназии (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом; - факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.10. Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.13. ПДОУ предоставляются в МБОУ «Школа №171» г. Казани на основании действующей лицензии Школы и свидетельства о государственной аккредитации Школы.

1.14. Исполнитель вправе снизить стоимость ПДОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПДОУ устанавливаются по согласованию с управляющим советом локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.15. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период по согласованию с Исполнительным комитетом г. Казани.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов участников образовательных отношений в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

а) обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка;

б) реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения;

в) улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;

г) профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

д) учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;

е) создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования;

ё) удовлетворение запросов родителей Школы в предоставлении образовательных услуг.

2.2. Основными задачами дополнительных платных образовательных услуг являются:

а) создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

б) повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

в) разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

г) интеллектуальное, физическое развитие детей дошкольного возраста с учётом их индивидуальных психофизических особенностей;

д) формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;

е) создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Исполнитель до заключения договора:

а) предоставляет Заказчику на русском языке достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора; - доводит до Заказчика путем размещения на официальном сайте МБОУ «Школа №171» (https://edu.tatar.ru/sovetski/mbou_171) информацию, содержащую следующие сведения:

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

3.2. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

а) устав МБОУ «Школа №171» г. Казани;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; - образцы договоров, в том числе об оказании ПДОУ;

г) стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору.

3.3. По объективным обстоятельствам Исполнитель по согласованию с Заказчиком оставляет за собой право изменить дату начала действия договора и дату окончания действия договора, не внося дополнительного соглашения в договор.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. Школа обязана заключить договор (Приложение 1) при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем, являющимся обучающимся Школа или других образовательных учреждений города Казани.

4.2. Договор, надлежащим образом оформленный Заказчиком и Исполнителем и заявление Заказчика является основанием для зачисления Обучающегося приказом директора Школы в соответствующую группу ПДОУ.

4.3. Договор между Исполнителем и Заказчиком о предоставлении ПДОУ заключается в письменной форме на русском языке и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения

(юридический адрес): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №171» Советского района г. Казани (4200100, г. Казань, ул. Вагапова, д. 11, тел: +7(843)-276-36-67, e-mail: sch171sovkzn@yandex.ru

б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;

г) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

д) сроки оказания образовательных услуг;

е) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

ж) форма обучения;

и) порядок изменения и расторжения договора;

к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

л) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также фамилия, имя, отчество, паспортные и контактные данные Заказчика, его подпись, а также подпись Обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

5. Порядок предоставления льгот

5.1. Исполнитель может предоставить льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для отдельных категорий граждан: - усыновителей, опекунов, попечителей; - родителей, имеющих детей-инвалидов; - родители, находящиеся на местах специальной военной операции - работников школы ;

5.2. Стоимость платных образовательных услуг снижается на 50% (пятьдесят) от общей суммы оплаты на посещение одной секции (студии, кружка), заказчиками которых являются следующие категории: - опекуны, попечители; - родители, имеющие детей-инвалидов; - родители, находящиеся на местах специальной военной операции - работники школы;

5.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика и предоставления им необходимых документов. Если ребенок является инвалидом, родителям (законным представителям) необходимо предоставить копию справки

медико-социальной экспертизы. Опекунство (попечительство) подтверждают выпиской из решения об установлении над ребенком опеки (попечительства);

5.4. Решение о предоставлении льгот и снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом директора школы .

6. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

6.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор Школы.

6.2. Директор:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса участников образовательных отношений в дополнительных образовательных услугах, по согласованию с Управляющим Советом Школы;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание системы ПДОУ Школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников Школы или приглашенных работников на должности, согласно утвержденному дополнительному штатному расписанию ПДОУ Школы с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения по формированию и организации деятельности групп ПДОУ, утверждает калькуляцию стоимости ПДОУ по различным направлениям, смету доходов и расходов по согласованию с Исполнительным комитетом г. Казани.

6.3. Непосредственная организация деятельности групп ПДОУ приказом директора Школы возлагается на ответственных за организацию деятельности групп ПДОУ по соответствующим направлениям курирующих заместителей директора Школы.

6.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей и детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления; - проводят разъяснительную работу и оказывают содействие родителям обучающихся в заключении договоров;
- по согласованию с расписанием осуществляют предварительное комплектование групп;
- на основании действующих требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций с учетом пожеланий заказчиков разрабатывают (оказывают содействие в разработке педагогам) и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп, и представляют для утверждения директору Школы;
- определяют учебные помещения и возможность их использования для предоставления платных образовательных услуг без ущерба основному образовательному процессу в Школе;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;
- организуют образовательный процесс в группах ПДОУ по своим направлениям в соответствии с утвержденными рабочими программами, структура которых разрабатываются и рассматриваются на заседании школьного методического объединения, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах ПДОУ;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, выполнением учебных планов и программ, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах ПДОУ по своим направлениям;
- обеспечивают временное замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога; ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп ПДОУ.
- организуют контроль за своевременностью и правильностью оплаты услуг Заказчиками;
- осуществляют систематическую связь с родителями обучающихся по вопросам специфики организации образовательного процесса в группе ПДОУ, посещаемости занятий ребёнком, своевременности и правильности оплаты, дисциплины обучающегося и другим вопросам;
- при выявлении отказа родителей или обучающихся от продолжения занятий, или систематическом нарушении условий договора, которые делают невозможным продолжение занятий обучающегося, готовят и представляют директору Школы информацию и документы для подготовки проекта приказа о выбытии обучающихся из своих групп ПДОУ с указанием основания и сроков отчисления.

7. Финансовая деятельность.

- 7.1 Нормативно-финансовое обеспечение и ведение финансовой документации осуществляет Муниципальное казенное учреждение «центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений города Казани» согласно Договору об оказании услуг по ведению бухгалтерского учёта и на основе первичных документов, представляемых Школой.
- 7.2 Стоимость оказываемых образовательных услуг (по утверждению с Исполнительным комитетом г. Казани) в договоре определяется на основании калькуляции затрат Школы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг включающей:
- оплату труда работников Школы, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом видов, объёмов выполняемой работы и уровня квалификации работников; - взносы во внебюджетные фонды;
 - коммунальные услуги;
 - информационное обеспечение;
 - содержание оборудования;
 - приобретение оборудования;
 - приобретение расходных материалов;
 - материально-технической базы Школы;
 - пополнение стимулирующей части фонда оплаты труда Школы; - прибыль;
 - прочие расходы.
- 7.3 Сумма затрат на оплату труда работников Школы, задействованных в системе ПДОУ налогооблагаемая.
- 7.4 Денежные средства перечисляются заказчиком на специальный банковский счёт исполнителя по предъявлению приказа на оплату труда.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

- 8.1 Исполнитель оказывает ПДОУ в порядке и в сроки, определенные Уставом Школы, настоящим Положением и договором с Заказчиком (в необходимых случаях и потребителем) услуги.
- 8.2 Сторона, изъявляющая намерение расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг, обязана своевременно письменно уведомить другую сторону о своём намерении.

Лист согласования к документу № 36 от 02.06.2025
Инициатор согласования: Галиакберова Р.Н. Директор
Согласование инициировано: 02.06.2025 15:05

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиакберова Р.Н.		 Подписано 02.06.2025 - 15:05	-